EVERA APS

CORPORATE IDENTITY 2026

Profilo istituzionale, missione, governance, metodo operativo
e principi di comunicazione

Insieme per crescere, uniti per aiutare

Documento di presentazione elaborato sulla base dello Statuto APS, del Regolamento Interno vigente, del Codice Etico e di Comportamento e della relazione generale EVERA 2025. Le regole contenute negli atti associativi prevalgono su questa sintesi divulgativa.

01 / Chi siamo

EVERA APS è un'Associazione di Promozione Sociale con sede nel Comune di Roma, nata nel 2025 per promuovere partecipazione civica, cura dei beni comuni, tutela ambientale e aggregazione sociale. Dal 24 settembre 2026 risulta iscritta nella sezione APS del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

L'Associazione opera senza scopo di lucro, con autonomia, carattere apolitico e aconfessionale, perseguendo finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'azione di EVERA parte dai territori, ascolta i cittadini e costruisce risposte concrete insieme a volontari, comunità e istituzioni.

02 / Missione e visione

Missione. Promuovere comunità più partecipi, inclusive e responsabili attraverso attività di volontariato, educazione, cura degli spazi condivisi, iniziative culturali e collaborazioni per l'interesse generale.

Visione. Città e territori in cui il bene comune non sia percepito come responsabilità di pochi, ma come impegno condiviso: cittadini attivi, istituzioni responsabili e organizzazioni sociali capaci di lavorare insieme.

Il motto *«Insieme per crescere, uniti per aiutare»* esprime una cultura del fare, dell'ascolto e della cooperazione.

03 / Finalità e ambiti statutari

L'articolo 4 dello Statuto individua le attività di interesse generale ai sensi dell'articolo 5 del D.Lgs. 117/2017: educazione, istruzione, formazione e attività culturali educative (lett. d); tutela dell'ambiente e degli animali (lett. e); attività culturali e ricreative di interesse sociale (lett. i); organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche (lett. t); riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o confiscati (lett. z); promozione della tutela degli animali e prevenzione del randagismo (lett. w).

Questi ambiti costituiscono il perimetro statutario: non tutte le attività previste sono necessariamente già attive o realizzate.

Eventuali attività diverse sono ammesse soltanto nei limiti e alle condizioni previste dal Codice del Terzo Settore e dallo Statuto.

04 / I nostri valori

Il Codice Etico identifica come principi fondamentali legalità, solidarietà, partecipazione, inclusione, uguaglianza, trasparenza, responsabilità, sostenibilità ambientale, cittadinanza attiva, volontariato, rispetto della persona, dignità umana, cultura, tutela degli animali, cura dei beni comuni, collaborazione istituzionale, innovazione sociale e responsabilità intergenerazionale (art. 3).

EVERA tutela la libertà del confronto democratico interno e richiede correttezza, buona fede, lealtà, imparzialità e rispetto reciproco. Rifiuta discriminazioni, intimidazioni, molestie, campagne denigratorie e l'utilizzo dell'Associazione per vantaggi personali o fini estranei alla missione.

05 / Governance e assetto organizzativo

L'organizzazione associativa si fonda su democraticità, partecipazione, trasparenza, responsabilità, collaborazione, economicità, efficienza, sussidiarietà e volontarietà (Regolamento, art. 2).

La struttura comprende gli organi statutari e può articolarsi in Presidenza, Consiglio Direttivo, Segreteria, Tesoreria, commissioni, gruppi di lavoro, referenti tematici e coordinamenti territoriali, secondo le decisioni competenti (Regolamento, artt. 4–8).

Presidente: Francesco Ercolano. Vicepresidente: Matteo Cecchelli. Segretario: Luigi Piero Martina.

Le cariche e le eventuali deleghe operative restano soggette agli atti associativi aggiornati.

06 / Nuclei territoriali

I nuclei territoriali sono articolazioni operative dell'unica Associazione, prive di autonomia giuridica e patrimoniale. La loro istituzione e la nomina dei coordinatori competono al Consiglio Direttivo; i coordinatori organizzano le attività locali, raccordano i volontari e curano la rendicontazione (Regolamento, artt. 9–13).

Nell'esperienza organizzativa del 2026 figurano attività e presìdi riferiti ai Municipi romani IV, V, VI e XIV, ai Castelli Romani e un percorso di sviluppo in Puglia.

La qualifica formale di ciascun nucleo e il relativo coordinamento vanno riferiti alle deliberazioni in vigore.

07 / Volontariato e partecipazione

I soci partecipano secondo le modalità statutarie e regolamentari.

L'adesione comporta la conoscenza di Statuto, Regolamento e Codice Etico; la tessera associativa è personale e le quote sono deliberate annualmente dal Consiglio Direttivo (Regolamento, artt. 14–17).

EVERA valorizza i volontari continuativi e occasionali, la formazione e l'organizzazione responsabile. Il Registro dei Volontari comprende i volontari non occasionali; sono promossi percorsi su sicurezza, primo soccorso, ambiente, gestione eventi, privacy, safeguarding, attrezzature e comunicazione (artt. 18–20).

La sicurezza dei partecipanti e dei terzi guida ogni iniziativa.

Per gli eventi viene individuato un referente organizzativo e sono rispettati gli adempimenti e le autorizzazioni eventualmente necessari (artt. 36–37).

La copertura assicurativa si applica secondo la normativa e le condizioni della polizza vigente.

08 / Il metodo EVERA

ASCOLTARE — raccogliere segnalazioni, bisogni e proposte delle comunità, senza sostituirsi alle competenze delle amministrazioni.

VALUTARE — verificare il contesto, la fattibilità dell'intervento, i rischi e le autorizzazioni eventualmente richieste.

COORDINARE — coinvolgere volontari, referenti territoriali, istituzioni, gestori dei servizi e realtà locali, nel rispetto delle rispettive responsabilità.

AGIRE — realizzare attività di cura, sensibilizzazione e cittadinanza attiva con strumenti adeguati e attenzione alla sicurezza.

DOCUMENTARE — registrare attività e risultati con fotografie, dati e resoconti verificabili, nel rispetto della privacy.

RESTITUIRE — comunicare alla cittadinanza ciò che è stato fatto, ciò che resta da fare e quali soggetti sono competenti per i passaggi successivi.

09 / Attività e risultati 2025–2026

Nel 2025 EVERA ha avviato interventi di pulizia e cura urbana nelle zone di Ottavia e Roma nord, tra cui Via Gallicano nel Lazio, Via Ipogeo degli Ottavi, Via della Lucchina e Via Esperia Sperani, come riportato nella relazione originaria.

Nel 2026 le attività si sono estese progressivamente a ulteriori quadranti, in tutta Roma. Tra gli esempi documentati dalle comunicazioni associative figura l'intervento a Largo Preneste del 4 ottobre 2026, svolto con il Comitato Prenestino-Labicano: oltre 2.000 bottiglie di vetro raccolte, con stime operative di circa 550 kg di vetro e 800 kg complessivi di materiali rimossi.

I dati quantitativi relativi ai singoli interventi sono indicativi delle rendicontazioni operative disponibili e non costituiscono un bilancio d'impatto certificato. Le attività future o rinviate non sono presentate come già realizzate.

10 / Collaborazione istituzionale

Il 6 ottobre 2026 è stato sottoscritto un protocollo d'intesa tra Roma Capitale, AMA ed EVERA, nel quadro della deliberazione di Giunta Capitolina n. 276 del 3 settembre 2026. L'intesa è orientata alla gestione condivisa di aree pubbliche e al raccordo nella co-programmazione di iniziative, nei limiti e secondo le modalità dell'atto.

EVERA mantiene rapporti di collaborazione e interlocuzione con amministrazioni municipali, uffici capitolini, AMA, comitati e organizzazioni del territorio.

La collaborazione non comporta trasferimento automatico di funzioni pubbliche, esclusiva su aree o facoltà di impiegare loghi istituzionali senza le necessarie autorizzazioni.

Patrocini, convenzioni e accordi devono essere autorizzati secondo il Regolamento (art. 38) e devono rispettare indipendenza, trasparenza e coerenza con la missione (Codice Etico, artt. 24–25).

11 / Inclusione, solidarietà e tutela

EVERA promuove pari opportunità e partecipazione delle persone con disabilità, anziani, giovani, minori e persone in condizioni di fragilità. La centralità della persona e il rifiuto di ogni discriminazione sono principi vincolanti del Codice Etico (artt. 6–9).

Le iniziative rivolte a minori o persone vulnerabili richiedono particolare prudenza e un ambiente sicuro, inclusivo e rispettoso; eventuali situazioni di rischio devono essere segnalate e trattate secondo le procedure e la normativa applicabile (Codice Etico, artt. 33–35).
Le possibili iniziative di sostegno materiale, raccolta alimentare o partenariato solidale devono essere previamente valutate in rapporto allo Statuto, alle risorse disponibili e agli adempimenti specifici; non sono qui rappresentate come servizi già attivi.

12 / Etica, amministrazione e trasparenza

La correttezza amministrativa è parte dell'identità associativa: libri sociali, verbali, corrispondenza, archivi, documentazione fotografica e strumenti digitali sono patrimonio dell'Ente, da conservare con tracciabilità e continuità (Regolamento, artt. 21–29; Codice Etico, artt. 17–20).
Donazioni, liberalità, contributi e raccolte fondi sono gestiti secondo legalità, trasparenza e tracciabilità. Le spese richiedono autorizzazione e documentazione; i rimborsi ai volontari riguardano le spese effettivamente sostenute, secondo i limiti di legge e le procedure applicabili (Regolamento, artt. 39–43).
Gli incaricati devono dichiarare situazioni di conflitto d'interessi e non possono utilizzare nome, risorse o rapporti dell'Associazione per vantaggi personali o finalità politiche ed elettorali (Codice Etico, artt. 21–23).

13 / Comunicazione e identità pubblica

La comunicazione EVERA è concreta, documentata, accessibile e rispettosa. Racconta risultati, volontari, cittadini e problemi del territorio senza attribuire colpe non verificate, creare allarmismi o trasformare l'attività associativa in propaganda di parte.
La formula, a titolo esemplificativo, *«Riceviamo, raccontiamo e segnaliamo»* sintetizza l'impegno di ascolto e restituzione pubblica. EVERA collabora con le istituzioni, esercitando in modo autonomo e costruttivo il proprio ruolo civico.
Comunicati, dichiarazioni e canali ufficiali sono gestiti da soggetti autorizzati; l'uso del logo segue le linee grafiche approvate dal Consiglio Direttivo. Nome, motto e segni distintivi non possono essere utilizzati per iniziative non autorizzate (Regolamento, artt. 30–32; Codice Etico, artt. 36–37).
Fotografie e video devono rispettare protezione dei dati personali, riservatezza e tutela dell'immagine, soprattutto di minori e persone vulnerabili (Codice Etico, artt. 30–32).
La presente pubblicazione non sostituisce il manuale grafico ufficiale: non introduce colori, varianti di logo o autorizzazioni non documentate.

14 / Priorità di sviluppo

Consolidare una rete territoriale sostenibile, con coordinatori formati e procedure condivise; rafforzare la sicurezza e la formazione dei volontari; sviluppare iniziative educative e culturali; valorizzare la tutela ambientale, degli animali e dei beni comuni; costruire collaborazioni trasparenti con enti pubblici e soggetti privati; migliorare monitoraggio, archiviazione e restituzione dei risultati.

La crescita è uno strumento per aumentare l'impatto sociale, non un fine autonomo.

Ogni nuova iniziativa dovrà essere coerente con gli scopi statutari, deliberata o autorizzata secondo le competenze e sostenibile sul piano organizzativo.

15 / Identità giuridica e contatti

Denominazione: **EVERA APS — Associazione di Promozione Sociale**.

Iscrizione RUNTS, sezione APS: 24 settembre 2026.

Codice fiscale: 96633780588.

Sede legale: Comune di Roma, Via Ipogeo degli Ottavi, n. 86.

Sito web: https://eve.ra.it/.

Recapiti di posta elettronica e PEC: project@eve.ra.it - stampa@eve.ra.it - evera.project@pec.it.

La presente Corporate Identity ha natura informativa e non sostituisce lo Statuto, il Regolamento Interno, il Codice Etico, le deliberazioni degli organi associativi o i singoli accordi sottoscritti.

16 / Documenti di riferimento

Statuto EVERA APS, revisione definitiva del 9 giugno 2026, in particolare artt. 1–4 e 25; Regolamento Interno EVERA APS (vigente), artt. 1–43 e ulteriori disposizioni; Codice Etico e di Comportamento EVERA APS, artt. 1–37 e ulteriori disposizioni; Relazione generale progetti e modus operandi EVERA 2025; dati associativi e comunicazioni operative relative alle attività e al protocollo istituzionale del 2026.

In caso di difformità, prevalgono lo Statuto, la normativa applicabile e gli atti ufficiali dell'Associazione. Testo destinato a revisione e approvazione prima della diffusione come documento istituzionale definitivo.